

ПРИНЯТО

Общим родительским собранием
Протокол № 2 от 29.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ ЦРР - "Детский сад №239»
от 30.12.2020 г. №109
А. В. Леонова

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питьевого режима воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центра развития ребенка – «Детский сад №239»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питьевого режима воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации питьевого режима воспитанников в МБДОУ ЦРР – «Детский сад №239».

2. Задачи организации питьевого режима

2.1. Обеспечение воспитанников безопасной по качеству водой, необходимой для естественной потребности.

3. Организация питьевого режима

3.1. В МБДОУ ЦРР – «Детский сад №239» предусмотрена организация питьевого режима согласно гигиеническим требованиям.

3.2. Питьевой режим организован через пользование расфасованной в емкости бутилированной водой.

3.3. Для воспитанников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в ДОУ.

3.4. Потребность ребенка в воде зависит от возраста, времени года, двигательной активности. При нахождении ребенка в ДОУ полный день ребенок должен получать не менее 70% суточной потребности в воде.

3.5. Температура питьевой воды, предлагаемой ребенку – 18-20° С.

3.6. Воду дают ребенку в одноразовых пластиковых стаканах. Для использованных пластиковых стаканчиков ставится специальный подписанный контейнер.

3.7. В летний период организация питьевого режима также осуществляется и во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в бутилированной емкости, воспитатель помогает разлить воду в одноразовые стаканы по просьбе детей.

3.8. Контроль наличия бутилированной воды в группе осуществляет воспитатель и младший воспитатель.

4. Организация питьевого режима через пользование бутилированной воды

4.1. Бутилированная вода используется в МБДОУ ЦРР – «Детский сад №239» только с документами, подтверждающими ее происхождение, качество и безопасность.

4.2. Бутыли с водой устанавливаются в группах.

4.3. Правила по организации питьевого режима:

- сохранять маркировку с бутылки с информацией о дате выпуска воды до конца ее использования;

- бутылка с водой должна быть установлена туда, куда не попадают прямые солнечные лучи;

- разбор воды должен осуществляться воспитателями, младшими воспитателями, с соблюдением правил личной гигиены;

- при наливке воды необходимо следить, чтобы носик крана не касался стакана;

- необходимо исключить засасывание жидкости из стакана в бутылку обратным водотоком (не опускать кран помпы в стакан);

- при каждой смене бутылки проводить обработку помп в соответствии с инструкцией (Приложение №1);

- использовать бутилированную вскрытую воду при условии ее хранения не более 7-ми календарных дней;

- при вскрытии емкости с питьевой водой младший воспитатель прикрепляет на емкость ярлык с указанием даты вскрытия и личной подписью.

4.4. Обработка помп проводится при каждой смене бутылки.

4.5. Дезинфекция помп проводится поставщиком бутилированной воды, один раз в квартал, с последующим предоставлением акта о проведении дезинфекции механических помп.

4.6. Вода питьевая бутилированная должна иметь на этикетке следующую информацию:

- наименование продукта;

- наименование места и местонахождения изготовителя;

- номинальный объем;

- дата розлива;
- срок годности;
- условия хранения;
- документ, в соответствии с которым изготовлен и может быть идентифицирован продукт.

5. Контроль за организацией питьевого режима

5.1. Контроль за организацией питьевого режима в МБДОУ ЦРР – «Детский сад №239» осуществляется в соответствии с требованием СанПин 2.4.3648-20 администрацией МБДОУ ЦРР – «Детский сад №239» ежедневно.

5.2. Ответственность за организацию питьевого режима в МБДОУ ЦРР – «Детский сад №239» возлагается на кладовщика, а в группах – на воспитателей и младших воспитателей.

5.3. Приказом заведующего ДОУ назначаются ответственные за соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды.

Инструкция по обработке механических помп

1. Установка новой помпы:

- 1.1. Вымойте руки с мылом.
- 1.2. При установке новой помпы накачайте помпой стакан бутилированной воды для ополаскивания помпы.
- 1.3. Мойка наружных частей оборудования с применением моющих средств.

2. Дезинфекция помпы:

Дезинфекция помпы проводится поставщиком воды не реже 1 раза в квартал.

Пропишировано и пронумеровано
4 листов
Заведующий МБДОУ ЦРР –
«Детский сад №239»
А. В. Леонова

